Verifica automatica periodica dello stato delle fatture

Dalla versione 4.1.35, OPUS introduce una procedura che verifica periodicamente lo stato delle fatture e notifica situazioni che richiedono l'attenzione dell'operatore:

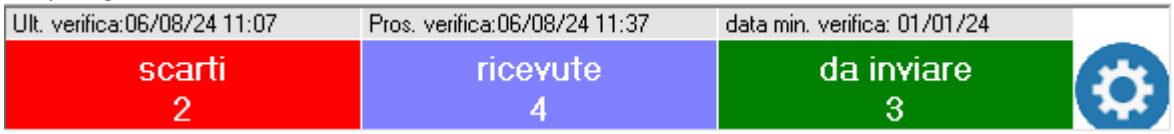
- Fatture inviate al SDI: segnala se ci sono scarti.
- Fatture ricevute: segnala se ci sono fatture non scaricate.
- Fatture da inviare: segnala se ci sono fatture per le quali non sono ancora stati prodotti o inviati i relativi file.

I risultati delle verifiche sono visualizzati in un banner al piede della videata principale:

Le informazioni esposte sono:

- Data dell'ultima verifica eseguita.
- Data della prossima verifica prevista secondo la temporizzazione indicata nelle impostazioni di questa funzionalità (vedi oltre).
- Data minima delle fatture indicata nelle impostazioni di questa funzionalità (vedi oltre).
- Nr fatture inviate che risultano attualmente scartate.
- Nr fatture ricevute presenti presso l'intermediario ma non ancora scaricate in OPUS.
- Nr fatture che non risultano ancora inviate al SDI.

Le caselle relative alla presenza di fatture scartate, da scaricare o da inviare risultano bianche se non c'è nessuna informazione di rilievo, oppure sono evidenziate in un colore particolare se OPUS ha qualcosa da segnalare. I colori sono definiti nell'area di configurazione di questa procedura (vedi "Impostazioni" nel paragrafo successivo).



Cliccando con il mouse nel box delle fatture si richiamano le relative procedure di gestione:

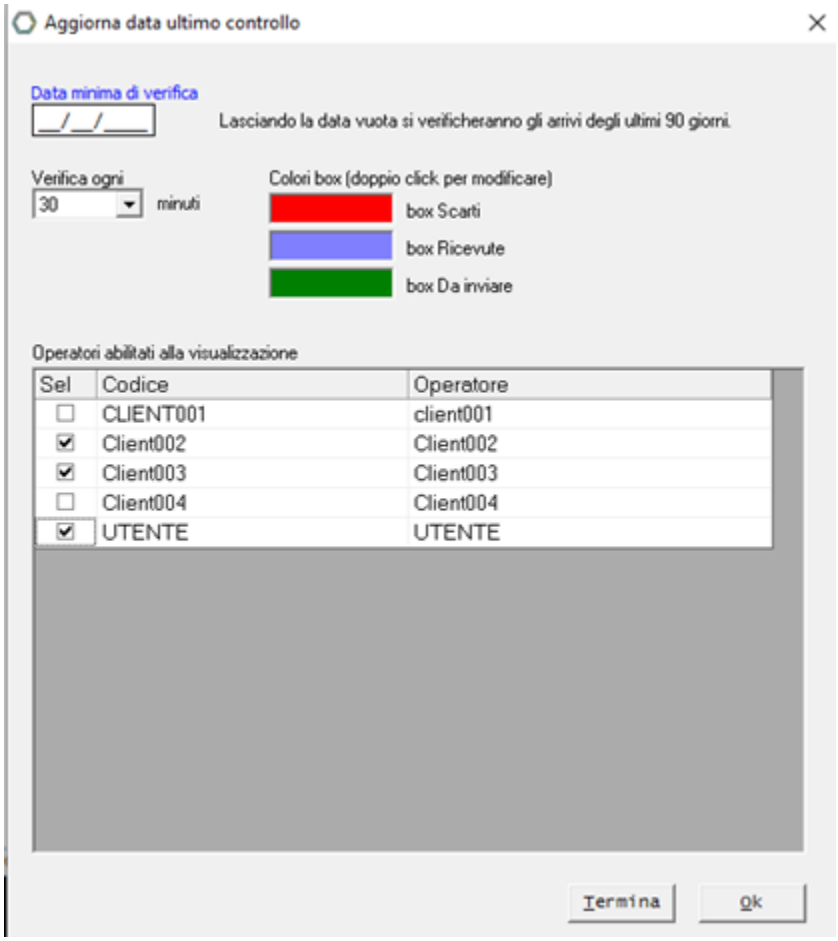
- Scarti → procedura "Invio ed esiti"
- Ricevute → procedura "Fatture ricevute"
- Da inviare → procedura "Controlla fatture emesse/inviate"

ATTENZIONE! Le informazioni sono relative allo stato attuale, indipendenti cioè dall'esercizio selezionato in OPUS.

La procedura viene avviata con OPUS ed interrotta al suo termine. All'avvio, il banner compare solamente dopo alcuni secondi per dar tempo alla procedura di eseguire una prima verifica di aggiornamento delle informazioni.

IMPOSTAZIONI

Cliccando sull'immagine dell'ingranaggio si apre la videata che consente di configurare alcune proprietà della procedura. Questa videata è a accessibile solamente agli operatori configurati come "amministratori" di OPUS.



Data minima di verifica. Se impostata i controlli prendono in considerazione solamente fatture con data uguale o successiva a quella impostata. Se non indicata, le verifiche limiteranno le ricerche agli ultimi 90 giorni (a meno di esigenze specifiche, si consiglia di lasciarla non indicata).

Verifica ogni: determina la periodicità in minuti delle verifiche.

Colori box: colori utilizzati per i singoli box quando il relativo numero di fatture da segnalare non sia zero. Per cambiare il colore doppio click sulla casella colorata.

Utenti: è possibile selezionare gli utenti che potranno visualizzare il banner delle informazioni nella videata principale.

Note legali: Microsoft, Windows, WindowsServer, SQLServer, Excel, Excel Viewer, Word, Office, TeamViewer, AnyDesk, Iperius, Iperius Remote Desktop, Citrix, Adobe, Adobe Acrobat, Adobe Acrobat Reader, VMware, TSPlus, AutoCAD, Globe, SAM, ImpresaERP ed altri marchi sono o possono essere marchi registrati dai rispettivi proprietari.
OPUS è un marchio registrato di proprietà di Centro Software S.p.A.